

# **RELATÓRIO DE GESTÃO \_\_\_\_\_2016\_\_\_\_\_**

**Vitória - ES  
Fev./2017**



## FICHA TÉCNICA

|                                                                           |                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Presidente</b><br>Tatiana Prezotti Morelli                             | <b>Coordenadora de<br/>Compensação Previdenciária</b><br>Nelcilene Cristina Machado                                                                                            |
| <b>Gerente de Tecnologia da Informação</b><br>José Carlos França          | <b>Coordenadora de Benefícios –<br/>Pensão</b><br>Katia Laures                                                                                                                 |
| <b>Assessor de Controle Interno</b><br>Helder Catarino                    | <b>Coordenadora de Assistência<br/>Social</b><br>Adina Altoé Soares                                                                                                            |
| <b>Diretora Jurídica</b><br>Heloísa Maria Duarte Barcellos                | <b>Coordenador de Benefícios -<br/>Aposentadoria</b><br>João Luiz Teixeira Santos                                                                                              |
| <b>Assessor Técnico</b><br>Jocarly Coutinho Junior                        | <b>Encarregado</b><br>Welington Claudio Nascimento<br>da Silva                                                                                                                 |
| <b>Diretor Administrativo e Financeiro</b><br>Herickson Rubim Rangel      | <b>Conselho Administrativo –<br/>2015/2018</b><br>Carlos Marques Ribeiro<br>Magno Joaquim da Silva Teles<br>Verônica Grillo<br>Wilson de Lima Ribeiro (Pres.)                  |
| <b>Coordenador de Contabilidade e<br/>Orçamento</b><br>Geanne Lobo Soares |                                                                                                                                                                                |
| <b>Coordenador de Gestão de Pessoas</b><br>Carlos Marques Ribeiro         |                                                                                                                                                                                |
| <b>Coordenador de Finanças</b><br>Luiz Carlos Vieira da Silva             |                                                                                                                                                                                |
| <b>Coordenador de Materiais e Patrimônio</b><br>Fabiola Bonissem          | <b>Conselho Fiscal – 2015/2018</b><br>Fernanda Carla Bada Rubim<br>João Luiz Vanzo<br>Larissa Togneri Melo<br>Luiz Carlos Vieira da Silva<br>Marcelo Graça de Oliveira (Pres.) |
| <b>Diretora de Benefícios Previdenciários</b><br>Lenir Bertoni            |                                                                                                                                                                                |



## SUMÁRIO

|                                                          |    |
|----------------------------------------------------------|----|
| 1 INTRODUÇÃO .....                                       | 3  |
| 2 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....                          | 4  |
| 3 IDENTIDADE ORGANIZACIONAL.....                         | 5  |
| 4 GOVERNANÇA CORPORATIVA.....                            | 6  |
| 5 BENEFÍCIOS PREVIDENCIARIOS.....                        | 7  |
| 6 PLANO DE CUSTEIO .....                                 | 9  |
| 7 POLÍTICA DE INVESTIMENTO.....                          | 10 |
| 8 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA .....                            | 11 |
| 9 DESPESA ADMINISTRATIVA .....                           | 12 |
| 10 PRINCIPAIS AÇÕES.....                                 | 13 |
| 10.1 RECADASTRAMENTO .....                               | 13 |
| 10.2 INFORMATIVO.....                                    | 13 |
| 10.3 CONTRATOS/CONVÊNIOS .....                           | 13 |
| 10.4 PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E JUDICIAIS .....         | 13 |
| 10.5 LICITAÇÕES .....                                    | 14 |
| 10.6 EMPRÉSTIMO CONSIGNADO .....                         | 14 |
| 10.7 COMPREV .....                                       | 16 |
| 10.8 TREINAMENTO .....                                   | 16 |
| 10.9 INSTRUÇÕES NORMATIVAS .....                         | 17 |
| 10.10 ACOLHIMENTO .....                                  | 17 |
| 10.11 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO .....                     | 17 |
| 10.12 PROMOÇÃO DE SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA - PSQV ..... | 17 |
| 10.13 OUVIDORIA / LAI (Lei de Acesso a Informação) ..... | 18 |
| 10.14 RESPONSABILIDADE AMBIENTAL .....                   | 19 |



## **APRESENTAÇÃO**

O Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Vitória – IPAMV, entidade jurídica de direito público, integrante da Administração Indireta do Município de Vitória, está vinculada a Secretaria Municipal de Administração – SEMAD para efeito de supervisão do cumprimento dos fins estatutários, sem prejuízo da autonomia administrativa, financeira e patrimonial, conforme estabelece o Art. 26 da Lei nº.6.529/06.

O IPAMV foi criado pela Lei nº 4.399 de 7 de fevereiro de 1997, cuja finalidade essencial é gerir o Regime Próprio de Previdência Social do Município de Vitória, especialmente quanto a operacionalização das normas previdenciárias, visando garantir o pagamento de benefícios previdenciários aos segurados do Regime Próprio de Previdência Social do Município de Vitória e a seus dependentes, abrangendo os servidores da Câmara Municipal de Vitória, da Prefeitura de Vitória e do próprio IPAMV.

## **1 INTRODUÇÃO**

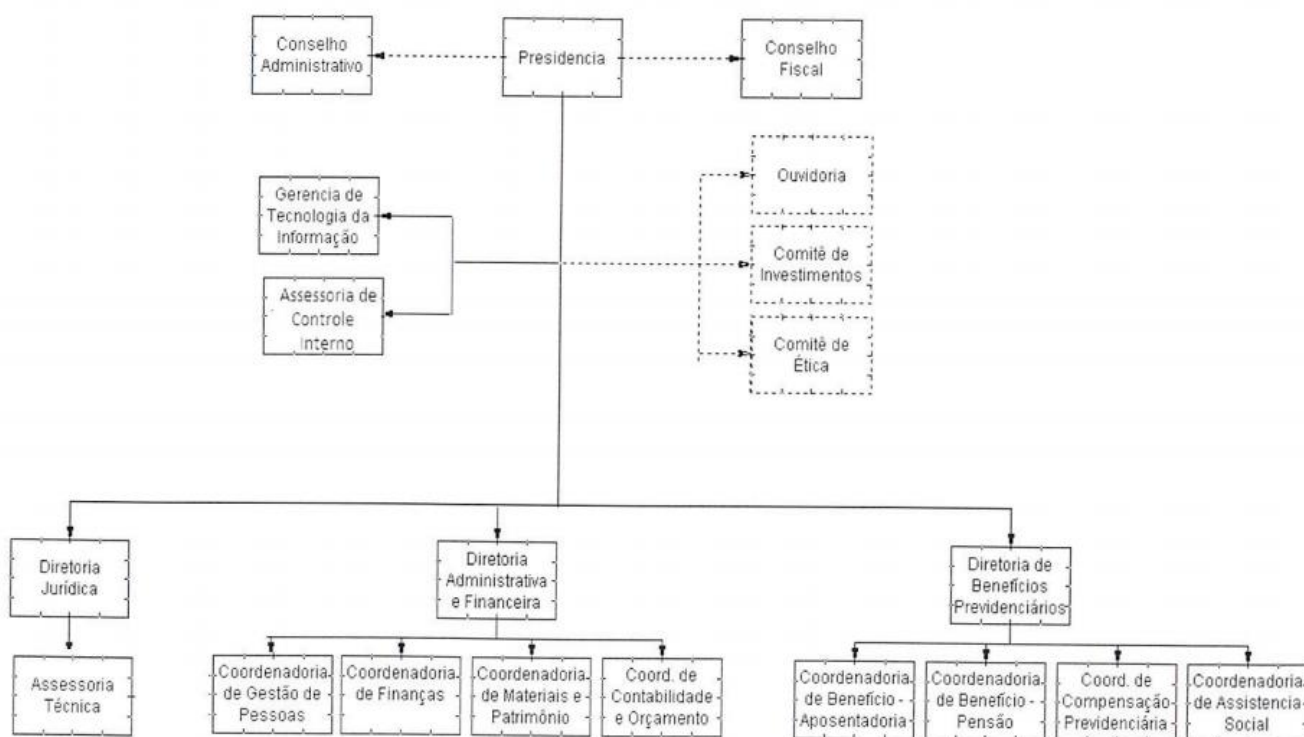
Este Relatório além de apresentar os principais atos de gestão praticados no exercício de 2016 serve de instrumento para os órgãos de controle e é, também, uma forma de prestar contas à sociedade.

Nesse conjunto de ações, destacamos a manutenção da validação do Certificado de Regularidade Previdenciário – CRP, emitido pelo Ministério da Previdência Social, em 5/4/2016 e 4/10/2016, o que possibilitou ao Município pleitear recursos federais com a finalidade de prestar mais serviços à sociedade; o compromisso com a qualificação profissional do quadro de pessoal; o contínuo processo de planejamento estratégico; e o registro de todos os processos de aposentadoria/pensão avaliados pelo TCEES, sem nenhuma denegação de registro.



## 2 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A Lei nº 8.699 de 14 de agosto de 2014, estabeleceu a nova estrutura organizacional com as seguintes unidades administrativas:



Para atender essa estrutura, foram constituídos 15 cargos comissionados e uma função gratificada, além dos cargos de provimento efetivos definidos na Lei nº 8.180 de 8 de novembro de 2011, conforme abaixo:

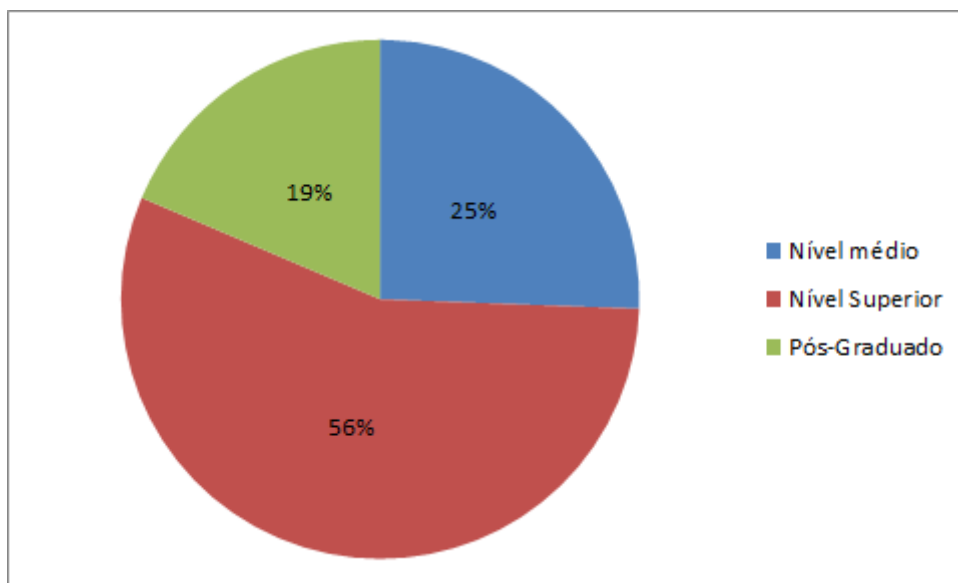
| Cargos efetivos                      | Vagas criadas | Vagas ocupadas |
|--------------------------------------|---------------|----------------|
| Assistente Administrativo            | 13            | 12             |
| Motorista                            | 1             | 1              |
| Técnico em Tecnologia da Informação  | 1             | 1              |
| Analista em Gestão Pública           | 4             | 4              |
| Analista em Tecnologia da Informação | 1             | 0              |
| Arquivista                           | 1             | 1              |
| Assistente Social                    | 2             | 0              |
| Médico do trabalho                   | 1             | 1              |



|                          |             |           |
|--------------------------|-------------|-----------|
| Procurador Autárquico    | 1           | 1         |
| Técnico em Contabilidade | Em vacância | 1         |
| Vigia                    | Em vacância | 1         |
| Auxiliar Administrativo  | Em vacância | 1         |
| <b>Total</b>             | <b>25</b>   | <b>24</b> |

O quadro atual de pessoal efetivo e comissionado está assim distribuído: 24 servidores do quadro efetivo, dos quais cinco estão ocupando cargos em comissão, seis servidores da Prefeitura à disposição do Ipamv ocupando cargos comissionados ou função gratificada e outros quatro comissionados, além de seis estagiários.

A maioria desses servidores (81%) tem curso superior, conforme quadro abaixo:



### 3 IDENTIDADE ORGANIZACIONAL

Desde 2007 o IPAMV se engajou num processo de modernização instituindo um planejamento estratégico sistemático, com o objetivo de criar uma identidade que orienta a gestão pública previdenciária na sua forma de planejar, executar, acompanhar e avaliar todas as ações.



Para gerir a Previdência Social do Município de Vitória, o IPAMV definiu as seguintes estratégias:

**MISSÃO:** Executar a política previdenciária em observância aos princípios da seguridade social para a concessão de aposentadoria e pensão, com qualidade, promovendo a valorização humana para os servidores efetivos do município de Vitória, por meio de uma gestão ética, transparente, eficiente e eficaz.

**VISÃO:** Ser referência na gestão de serviços previdenciários em nível nacional por meio da qualificação permanente de seus servidores, buscando a eficiência dos serviços e garantindo a sustentabilidade do sistema.

**VALORES:**

- Ética
- Transparência
- Responsabilidade
- Integridade
- Profissionalismo

#### **4 GOVERNANÇA CORPORATIVA**

As principais estruturas de governança são: as reuniões de Gestão na qual as decisões são tomadas pela Diretoria Executiva, formada pelo presidente e diretores, que deliberam os assuntos mais relevantes do cotidiano da instituição além de avaliarem as ações realizadas e o atingimento dos objetivos estratégicos; e o Controle Interno, responsável por normatizar, atualizar e acompanhar a efetiva observância às normas de procedimentos internas, bem como analisar e emitir parecer técnico nos processos administrativos. Criado pela Lei nº 8.699/14, o Controle Interno implantou em 2016, duas Unidades Gestoras para abrigar o Fundo Financeiro e o Previdenciário, fez o acompanhamento mensal das prestações de contas ao CidadesWeb, além de ter analisado 37 processos administrativos

Outras duas estruturas que merecem destaque são os conselhos consultivos, a saber:



a) Conselho Fiscal - responsável pela análise de processos pertinentes à execução orçamentária, balancetes mensais dentre outras análises, é representado por 5 membros efetivos e suplentes indicados pelo Executivo, Ipamv, Sindicato dos Servidores, Legislativo e Associação dos Aposentados. Esse Conselho se reuniu 20 vezes em 2016. Todas as atas estão disponíveis no endereço <http://www.ipamv.org.br/atas.aspx?categoria=Conselho%20Fiscal>

b) Conselho Administrativo - responsável pelo aconselhamento e aprovação das ações da Administração, é representado por 5 membros efetivos e suplentes indicados pelo Executivo, Ipamv, Sindicato dos Servidores, Legislativo e Associação dos Aposentados. Em 2016, esse Conselho esteve reunido 15 vezes. As atas dessas reuniões estão disponíveis no endereço <http://www.ipamv.org.br/atas.aspx?categoria=Conselho%20Administrativo>

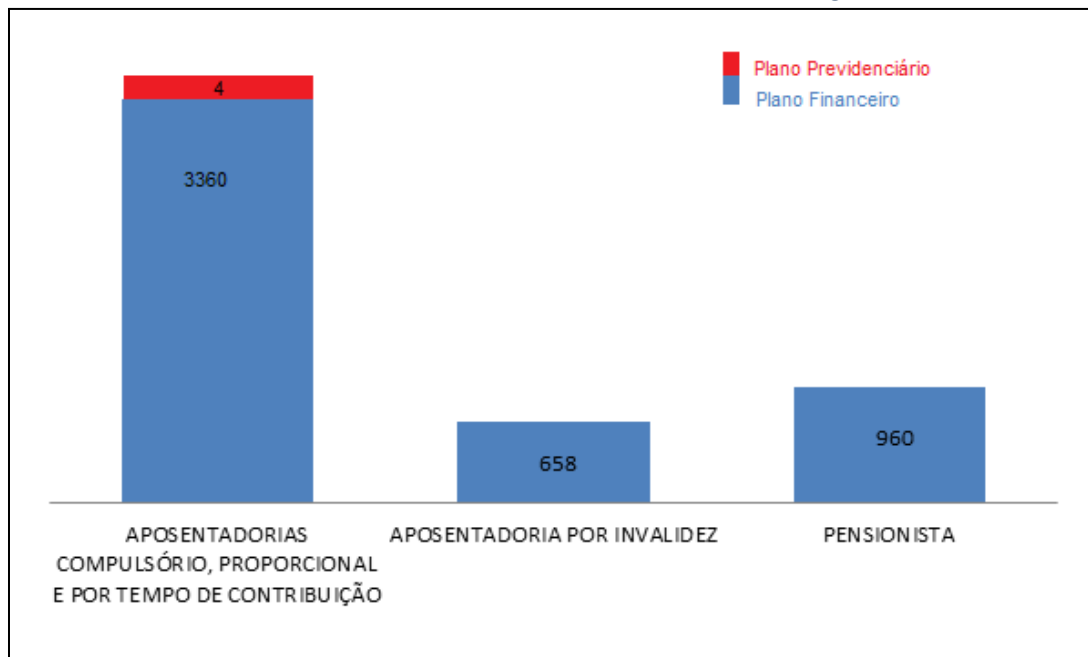
## 5 BENEFÍCIOS PREVIDENCIARIOS

Em 2016 foram concedidas 599 benefícios previdenciários conforme abaixo:

| Mês          | Aposent. por Tempo de Contribuição | Aposent. por Invalidez | Aposent. Proporcional por Idade | Aposent. Compulsória | Pensão por morte | Abono Permanência | Total      |
|--------------|------------------------------------|------------------------|---------------------------------|----------------------|------------------|-------------------|------------|
| Jan          | 18                                 | 1                      | 0                               | 0                    | 4                | 21                | 44         |
| Fev          | 17                                 | 2                      | 6                               | 0                    | 7                | 12                | 44         |
| Mar          | 16                                 | 4                      | 0                               | 0                    | 3                | 15                | 38         |
| Abr          | 36                                 | 0                      | 1                               | 0                    | 7                | 8                 | 52         |
| Mai          | 26                                 | 4                      | 2                               | 0                    | 6                | 23                | 61         |
| Jun          | 27                                 | 2                      | 2                               | 0                    | 4                | 12                | 47         |
| Jul          | 22                                 | 2                      | 3                               | 0                    | 4                | 5                 | 36         |
| Ago          | 23                                 | 5                      | 2                               | 0                    | 10               | 51                | 91         |
| Set          | 17                                 | 5                      | 3                               | 0                    | 4                | 12                | 41         |
| Out          | 11                                 | 4                      | 1                               | 0                    | 6                | 27                | 49         |
| Nov          | 33                                 | 2                      | 0                               | 0                    | 3                | 22                | 60         |
| Dez          | 17                                 | 4                      | 2                               | 0                    | 9                | 4                 | 36         |
| <b>Total</b> | <b>263</b>                         | <b>35</b>              | <b>22</b>                       | <b>0</b>             | <b>67</b>        | <b>212</b>        | <b>599</b> |



No total são 4.982 benefícios previdenciários concedidos pelo Ipamv, sendo 4.978 do Plano Financeiro e 4 do Plano Previdenciário, conforme gráfico abaixo:



Os valores pagos aos beneficiários do Plano Financeiro corresponderam em 2016 o montante de R\$ 204.428.026,03 (duzentos e quatro milhões, quatrocentos e vinte e oito mil, vinte e seis reais e três centavos). As receitas realizadas para pagamento dessa folha de inativos foram:

| Mês          | Valor contribuições servidores ativos |                   |                   |                  | Valor contribuições servidores inativos | Comprev             | VI. Complementação   | Total Receita         |
|--------------|---------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|-----------------------------------------|---------------------|----------------------|-----------------------|
|              | PMV                                   | CMV               | IPAMV             | Cedidos          |                                         |                     |                      |                       |
| jan/16       | 7.813.270,80                          | 44.382,84         | 8.997,81          | 5.186,45         | 230.511,50                              | 1.212.896,06        | 5.720.000,00         | 15.035.245,46         |
| fev/16       | 7.855.337,58                          | 38.827,92         | 8.997,81          | 5.797,90         | 230.511,50                              | 276.675,15          | 7.200.000,00         | 15.616.147,86         |
| mar/16       | 7.813.270,80                          | 37.917,84         | 8.997,81          | 12.052,05        | 228.659,12                              | 220.928,20          | 7.100.000,00         | 15.421.825,82         |
| abr/16       | 7.804.223,91                          | 36.939,60         | 9.008,88          | 7.964,79         | 233.682,98                              | 168.184,49          | 7.100.000,00         | 15.360.004,65         |
| mai/16       | 7.764.072,51                          | 36.603,78         | 9.008,88          | 5.966,83         | 233.673,83                              | 266.565,55          | 7.250.000,00         | 15.565.891,38         |
| jun/16       | 7.734.758,52                          | 40.806,99         | 9.008,88          | 5.946,38         | 237.919,00                              | 281.649,61          | 7.440.000,00         | 15.750.089,38         |
| jul/16       | 7.712.093,85                          | 35.176,68         | 9.008,88          | 8.033,03         | 235.494,36                              | 382.120,83          | 7.440.000,00         | 15.821.927,63         |
| ago/16       | 7.773.776,67                          | 35.176,68         | 9.008,88          | 9.439,91         | 239.025,22                              | 282.152,68          | 7.700.000,00         | 16.048.580,04         |
| set/16       | 7.737.859,65                          | 34.942,11         | 9.077,01          | 8.426,20         | 224.762,27                              | 281.686,91          | 7.650.000,00         | 15.946.754,15         |
| out/16       | 7.682.399,37                          | 34.632,03         | 9.159,57          | 10.085,31        | 224.429,45                              | 280.820,24          | 7.700.000,00         | 15.941.525,97         |
| nov/16       | 7.636.576,38                          | 38.094,84         | 9.085,26          | 8.780,93         | 232.045,27                              | 280.219,22          | 7.850.000,00         | 16.054.801,90         |
| 13º sal      | 7.696.502,28                          | 15.597,18         | 8.869,71          |                  | 222.718,99                              |                     | 7.700.000,00         | 15.643.688,16         |
| dez/16       | 7.626.523,29                          | 34.860,30         | 9.085,26          | 8.238,40         | 225.655,32                              | 592.313,14          | 7.780.000,00         | 16.276.675,71         |
| <b>Total</b> | <b>100.650.665,61</b>                 | <b>463.958,79</b> | <b>117.314,64</b> | <b>95.918,18</b> | <b>2.999.088,81</b>                     | <b>4.526.212,08</b> | <b>95.630.000,00</b> | <b>204.483.158,11</b> |



A folha de inativos do Plano Previdenciário representou em 2016 o montante de R\$ 130.945,78 (cento e trinta mil, novecentos e quarenta e cinco reais e setenta e oito centavos), contra uma receita de 19,6 milhões.

## 6 PLANO DE CUSTEIO

O plano de custeio do sistema previdenciário do Município do Vitória foi restabelecido pela Lei nº 6.494/05, definindo a alíquota de contribuição para 11% da remuneração mensal dos servidores ativos, 11% dos proventos dos aposentados e pensionistas que excederem ao limite máximo do RGPS e 22% de contribuição patronal.

A fim de garantir a sustentabilidade do sistema e o equilíbrio financeiro-atuarial exigido pela Constituição Federal, foi instituído por meio da Lei Municipal nº 8.134/11, dois planos específicos. O Plano Financeiro que contempla servidores ingressados no município até 11/7/2011 sob responsabilidade do Município amparado por um fundo financeiro e o Plano Previdenciário que contempla servidores ingressados no Município a partir de 11/7/2011 sob a responsabilidade do IPAMV.

De forma consolidada, o sistema previdenciário do Município de Vitória registrou em dez/16 um total de 9.555 segurados, conforme tabela abaixo, sendo que 78,30% desses segurados estão no Plano Financeiro, cujos resultados obtidos no estudo atuarial da massa de segurados (servidores ativos, aposentados e pensionistas), data base dez/16, demonstrou um déficit técnico na ordem de 6,1 bilhões de reais; e 21,70% estão no Plano Previdenciário, cujo resultado atuarial demonstrou um superávit de 49,6 milhões de reais.

| Entidade     | Nº segurados ativos  |                  |              |
|--------------|----------------------|------------------|--------------|
|              | Plano Previdenciário | Plano Financeiro | Total        |
| Prefeitura   | 2.039                | 7.450            | 9.489        |
| Câmara       | 20                   | 23               | 43           |
| Ipamv        | 14                   | 9                | 23           |
| <b>Total</b> | <b>2.073</b>         | <b>7.482</b>     | <b>9.555</b> |



## 7 POLÍTICA DE INVESTIMENTO

A política de investimento para 2016, elaborada pelo Comitê de Investimentos e aprovada pelo Conselho de Administração em 28/12/2015, por meio da Resolução nº 92/2015, optou pela manutenção da alocação dos recursos financeiros em aplicações que apresentem o menor risco, a maior liquidez e a melhor rentabilidade possível. O IPAMV encerrou o ano de 2016 com o montante de R\$ 411.436.008,00 (quatrocentos e onze milhões, quatrocentos e trinta e seis mil e oito reais) em sua carteira, sendo que 78,62% desse recurso é do Plano Financeiro e 21,38% do Plano Previdenciário.

| <b>Instituição Financeira</b> | <b>VI. Plano Previdenciário</b> | <b>VI. Plano Financeiro</b> | <b>Valor Total</b>        |
|-------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| Banco do Brasil               | R\$ 26.494.082,71               | R\$ 146.106.766,70          | <b>R\$ 172.600.849,41</b> |
| Caixa Econômica               | R\$ 32.112.892,66               | R\$ 112.106.406,00          | <b>R\$ 144.219.298,66</b> |
| Banestes                      | R\$ 26.205.579,15               | R\$ 65.262.467,09           | <b>R\$ 91.468.046,24</b>  |
| BRB                           | R\$ 3.147.813,69                | -                           | <b>R\$ 3.147.813,69</b>   |
| <b>Total</b>                  | <b>R\$ 87.960.368,21</b>        | <b>R\$ 323.475.639,79</b>   | <b>R\$ 411.436.008,00</b> |

Com o intuito de melhorar as práticas de administração dos recursos disponíveis, além de aumentar o nível de confiabilidade na gestão da carteira de investimentos, o IPAMV conta com a assessoria financeira da RISK OFFICE, que fornece elementos para auxiliar a tomada de decisão do Comitê de Investimentos, cujo objetivo é buscar ativos que possibilitem rentabilidade que garanta a manutenção do equilíbrio financeiro-atuarial.

O Ipamv encerrou o ano 2016 com rentabilidade de 18,37 %aa contra uma meta atuarial (INPC + 6% a.a.) de 12,97%.

O Comitê de Investimentos existe desde 2009, tendo sido alterado em 2013 pela Portaria nº 149/2013, que passou a ter a seguinte representatividade: três representantes do IPAMV - Presidente, Diretor Administrativo e Financeiro e Coordenador de Finanças; um representante do Conselho Administrativo; um do Conselho Fiscal; um representante do Executivo Municipal e um representante do Legislativo Municipal. Em 2016 o Comitê esteve reunido por 12 vezes com o



propósito de analisar e avaliar os ativos elegíveis que fazem ou poderiam fazer parte da carteira de investimentos do Fundo Financeiro e Previdenciário.

Todas as atas do Comitê estão disponíveis no site <http://www.ipamv.org.br/atas.aspx?categoria=Comite%20de%20Investimento>

## 8 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A Lei nº 8.912/16 estimou a receita no valor de R\$ 172.894.366,00 (cento e setenta e dois milhões, oitocentos e noventa e quatro mil e trezentos e sessenta e seis reais) e a despesa do Ipamv para 2016 foi fixada na ordem de R\$ 247.669.366,00 (duzentos e quarenta e sete milhões, seiscentos e sessenta e nove mil e trezentos e sessenta e seis reais).

As receitas arrecadadas apresentaram um superávit na arrecadação (receita arrecadada – receita prevista) no valor de R\$ 19.555.486,78 (dezenove milhões, quinhentos e cinquenta e cinco mil e quatrocentos e oitenta e seis reais e setenta e oito centavos), e o Município repassou Recursos Para Cobertura de Insuficiências Financeiras no valor de R\$ 95.630.000,01 (noventa e cinco milhões, seiscentos e trinta mil reais e um centavo), conforme demonstrado abaixo.

| <b>Discriminação das Receitas</b> | <b>Previsto</b>       | <b>Arrecadado</b>     |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Receita Corrente</b>           | <b>89.849.366,00</b>  | <b>111.292.813,24</b> |
| Receitas de Contribuições         | 46.309.600,00         | 43.549.143,57         |
| Receitas Patrimoniais             | 38.643.766,00         | 62.776.880,92         |
| Receitas de Serviços              | 66.000,00             | 57.855,11             |
| Outras Receitas Correntes         | 4.830.000,00          | 4.908.933,64          |
| <b>Receita de Capital</b>         | <b>20.000,00</b>      | <b>0,00</b>           |
| Outras Receitas de Capital        | 20.000,00             | 0,00                  |
| <b>Receita Intraorçamentária</b>  | <b>83.025.000,00</b>  | <b>81.157.039,54</b>  |
| Receita Patronal                  | 83.000.000,00         | 81.128.354,64         |
| Outras Receitas                   | 25.000,00             | 28.684,90             |
| <b>Receita Extraorçamentária</b>  |                       | <b>95.630.000,01</b>  |
| <b>Total</b>                      | <b>172.894.366,00</b> | <b>288.079.852,79</b> |



No tocante à execução das despesas, verificou-se a ocorrência de uma economia na ordem de R\$ 45.422.847,34 (quarenta e cinco milhões, quatrocentos e vinte e dois mil, oitocentos e quarenta e sete reais e trinta e quatro centavos) conforme demonstrado abaixo:

| <b>Discriminação</b>                                    | <b>Orçada/<br/>Autorizada</b> | <b>Empenhada/<br/>Realizada</b> |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| <b>Despesas Correntes</b>                               | <b>242.939.385,00</b>         | <b>202.245.335,66</b>           |
| Pessoal e Encargos Sociais - Ativos do Ipamv            | 3.379.220,00                  | 2.184.207,33                    |
| Pessoal e Encargos Sociais - Aposentados e Pensionistas | 236.454.495,00                | 204.751.544,37                  |
| Outras Despesas Correntes                               | 2.946.070,00                  | 1.476.220,85                    |
| <b>Despesas de Capital</b>                              |                               |                                 |
| Investimentos                                           | 159.600,00                    | 1.183,00                        |
| <b>Reserva de Contingência – Reserva do RPPS</b>        | <b>4.729.981,00</b>           | <b>0,00</b>                     |
| <b>Total</b>                                            | <b>247.669.366,00</b>         | <b>208.413.155,55</b>           |

## **9 DESPESA ADMINISTRATIVA**

De acordo com o Art. 17, §3º da Portaria MPAS nº 402/2008, o IPAMV pode utilizar até 2% do valor total da folha de pagamento dos ativos, inativos e pensionistas do exercício financeiro anterior para custear as despesas administrativas. Esse percentual representou para o exercício de 2016 um montante de 11,3 milhões. Ao realizarmos o orçamento para 2016 definimos o valor de R\$ 6.484.890,00 (seis milhões, quatrocentos e oitenta e quatro mil, oitocentos e noventa reais) para custeio dessas despesas. Ao final de 2016 apuramos uma despesa empenhada de R\$ 3.711.090,80 (três milhões, setecentos e onze mil, noventa reais e oitenta centavos), o que equivale à utilização de 57,23% do valor orçado.

Esse resultado gerou uma economia de aproximadamente 2,7 milhões de reais, o que representa a preocupação desta Administração em fazer de forma racional o uso dos recursos disponíveis.



## **10 PRINCIPAIS AÇÕES**

### **10.1 RECADASTRAMENTO**

Com o objetivo de obtermos uma base cadastral consistente, mantendo assim a governança do Regime Próprio e uma melhor comunicação com os segurados, realizamos mensalmente, sempre no mês de aniversário dos segurados, o recadastramento dos aposentados e pensionistas. Tal procedimento foi instituído pela Instrução Normativa nº 03/2006. Em 2016 foram feitas 4.471 convocações de aposentados e pensionistas, sendo destes 169 enviados por formulários de recadastramento de segurados fora da Grande Vitória, 197 visitas domiciliares e 39 suspensões de benefícios.

### **10.2 INFORMATIVO**

Foram editadas em 2016 quatro informativos “Notícias do IPAMV”. Em cada edição são confeccionados 5 mil exemplares que são enviados às residências dos segurados e a outros Institutos de Previdência, bem como distribuídos em órgãos da Prefeitura de Vitória, Tribunal de Contas, Câmara Municipal dentre outros. Todos os exemplares encontram-se disponíveis no site [www.ipamv.org.br](http://www.ipamv.org.br).

### **10.3 CONTRATOS/CONVÊNIOS**

O IPAMV em 2016 gerenciou e fiscalizou 45 contratos, sendo: 24 de prestação de serviços, 5 de fornecimento de materiais, 1 de aluguel, 3 de Administração e Gestão de Recursos Financeiros, 12 convênios de consignação em folha de pagamento e 1 convênio de Cooperação Técnica.

### **10.4 PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E JUDICIAIS**

Foram abertos 1.375 processos administrativos, nos quais destacamos os de: aposentadoria; solicitação para emissão de certidões/declarações; abono permanência; intimações/notificações/mandados judiciais; perícia médica; requerimento para benefício de pensão; solicitação de compra de materiais e/ou serviços; pagamentos a terceiros; solicitações diversas; folha de pagamento; adiantamento para pequenas despesas; dentre outros assuntos. Já os judiciais, totalizam 565 processos sendo os mais demandados os de: ação declaratória de direitos previdenciários, mandados de segurança, reconhecimento de dependência econômica e ação de cobrança e de execução.



## 10.5 LICITAÇÕES

Em 2016 foram homologadas 13 licitações na modalidade Pregão Eletrônico, representando uma economia média entre o valor orçado e o valor contratado na ordem de 9,8%, conforme tabela abaixo.

| <b>Objeto Contratado</b> | <b>% Percentual de desconto obtido</b> |
|--------------------------|----------------------------------------|
| Empresa de Limpeza       | 16,60                                  |
| Gráfica                  | 1,50                                   |
| Material Expediente      | 6,20                                   |
| Café e açúcar            | 1,70                                   |
| Manutenção de ar         | 23,71                                  |
| Locação de máquina       | 2,45                                   |
| Passagem aérea           | 23,30                                  |
| Vale Alimentação         | 1,00                                   |
| Locação PABX             | 9,03                                   |
| Reforma Vitória Central  | 22,27                                  |
| Telefonia                | 0.00                                   |

## 10.6 EMPRÉSTIMO CONSIGNADO

Os empréstimos consignados são efetivados on-line por meio do sistema E-consig, firmado com ZetraSoft Ltda, via Convênio de Cooperação Técnica. O comprometimento da receita do segurado está limitada de acordo com a Instrução Normativa nº 03/2010, alterada pela Instrução Normativa nº 01/2013 em até 25% do vencimento bruto mensal, sendo que dentro desse limite o beneficiário poderá autorizar a reserva de até 5% (cinco por cento) da margem para amortizar despesas com cartão de crédito.

O prazo de pagamento está fixado em até 60 meses e o Custo Efetivo Total – CET de no máximo 2,5% a.m. para empréstimos e de no máximo 3,5% para cartão de crédito. O repasse às instituições financeiras conveniadas relativas às operações realizadas por mais de três mil segurados, com empréstimos consignados em 2016, foi na ordem de 13,2 milhões, conforme abaixo. Atualmente existem 8 instituições financeiras conveniadas em operação, cujas CET's variam de 1,54% até 2,5%,



| Instituições     | Janeiro             | Fevereiro           | Março               | Abril               | Maió                | Junho               |
|------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| CAIXA            | 280.370,77          | 280.014,64          | 281.335,81          | 281.227,64          | 286.513,97          | 289.709,20          |
| Banestes         | 256.080,31          | 257.564,95          | 263.426,36          | 263.537,37          | 272.391,53          | 275.067,70          |
| Alfa             | 148.049,26          | 145.827,30          | 148.968,61          | 149.346,16          | 152.270,11          | 152.241,60          |
| Coopmetro        | 114.792,06          | 114.647,22          | 114.951,74          | 116.239,10          | 118.800,06          | 122.330,45          |
| Daycoval         | 112.725,85          | 114.337,39          | 115.041,87          | 114.989,05          | 115.048,06          | 117.189,46          |
| Banco do Brasil  | 67.372,69           | 66.776,58           | 68.543,49           | 68.952,44           | 70.270,85           | 71.234,90           |
| BMG              | 48.478,83           | 47.896,20           | 46.835,84           | 44.659,90           | 42.901,30           | 42.901,73           |
| BV Financeira*   | 30.055,77           | 29.977,17           | 29.778,11           | 29.604,88           | 29.921,14           | 28.798,05           |
| BMC/Bradesco     | 3.304,13            | 3.304,13            | 3.618,87            | 3.770,34            | 4.926,66            | 5.879,31            |
| Parati*          | 2.805,91            | 2.837,59            | 2.837,59            | 2.837,59            | 2.726,71            | 2.796,01            |
| BCSul*           | 650,22              | 650,22              | 721,48              | 721,48              | 721,48              | 1.018,97            |
| Matone/Original* | 224,80              | 224,80              | 224,80              | 224,80              | 224,80              | 82,46               |
| <b>Total</b>     | <b>1.064.910,60</b> | <b>1.064.058,19</b> | <b>1.076.284,57</b> | <b>1.076.110,75</b> | <b>1.096.716,67</b> | <b>1.109.249,84</b> |

\* convênios desativados

| Julho               | Agosto              | Setembro            | Outubro             | Novembro            | Dezembro            | Total                |
|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|
| 292.401,77          | 295.242,20          | 297.222,78          | 304.157,49          | 302.779,48          | 306.291,78          | <b>3.497.267,53</b>  |
| 274.271,49          | 279.232,42          | 279.301,45          | 276.067,08          | 280.172,93          | 290.195,32          | <b>3.267.308,91</b>  |
| 150.596,24          | 148.776,48          | 148.798,34          | 151.513,64          | 155.928,44          | 156.391,16          | <b>1.808.707,34</b>  |
| 123.646,31          | 125.588,97          | 126.936,50          | 130.797,85          | 133.888,63          | 127.313,77          | <b>1.469.932,66</b>  |
| 117.726,62          | 120.109,39          | 120.748,22          | 121.454,13          | 120.005,08          | 118.765,99          | <b>1.408.141,11</b>  |
| 72.867,92           | 74.032,17           | 74.183,24           | 72.117,51           | 72.721,20           | 77.895,17           | <b>856.968,16</b>    |
| 42.032,09           | 40.175,83           | 39.690,14           | 38.470,77           | 38.006,00           | 35.839,38           | <b>507.888,01</b>    |
| 27.334,57           | 25.938,86           | 24.566,10           | 24.391,98           | 23.790,25           | 23.358,80           | <b>327.515,68</b>    |
| 5.736,22            | 5.747,63            | 5.989,19            | 7.025,81            | 7.025,81            | 8.247,88            | <b>64.575,98</b>     |
| 2.796,01            | 2.796,01            | 2.796,01            | 2.796,01            | 2.143,34            | 2030,,68            | <b>30.168,78</b>     |
| 748,50              | 126,82              | 55,56               | 55,56               | 55,56               | 55,56               | <b>5.581,41</b>      |
| 82,46               | 15,84               | 15,84               | 15,84               | 15,84               | 15,84               | <b>1.368,12</b>      |
| <b>1.110.240,20</b> | <b>1.117.782,62</b> | <b>1.120.303,37</b> | <b>1.128.863,67</b> | <b>1.136.532,56</b> | <b>1.144.370,65</b> | <b>13.245.423,69</b> |

Ainda não tem nenhuma instituição conveniada cujo objeto seja o fornecimento de cartão de crédito.



#### 10.7 COMPREV

A recuperação dos créditos de Compensação Previdenciária - COMPREV entre o Regime Geral de Previdência Social – RGPS, administrado pelo Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS e o Regime Próprio de Previdência Social – RPPS do Município de Vitória teve início no ano de 2000 com a assinatura do Convênio de Cooperação Técnica e Administrativa, publicado no DOU de 21/7/2000, para operacionalização da compensação previdência de que tratam a Lei nº 9.796/99, o Decreto nº 3.112/99 e a Portaria MPAS nº 6.209/99.

Em 2016 foram aprovados mais 9 processos, perfazendo um total de 758 processos aprovados, total de 2.990 processos enviados para análise desde o início do Convênio. Essa compensação representou só no ano de 2016 o montante de R\$ 3.966.017,54 (três milhões, novecentos e sessenta e seis mil, dezessete reais e cinquenta e quatro centavos). O Ipamv repassou ao INSS em 2016 de Comprev o montante de R\$ 384.329,70.

Destacamos que desde junho/16 não é feito o repasse do RI devido ao índice de proporcionalidade do RGPS ser menor que o do RPPS, de acordo com o Art. 19-B da Portaria MPAS nº 6.209/99. Essa retenção equivale a R\$ 151.387,30 (cento e cinquenta e um mil, trezentos e oitenta e sete reais e trinta centavos)..

#### 10.8 TREINAMENTO

O treinamento e a capacitação de servidores e conselheiros é um dos principais investimentos e um compromisso estratégico da atual gestão. Em 2016, foram realizadas 660 horas de capacitação, relativas a participações em cursos, palestras, seminários e congressos. Este ano tivemos a participação de 82% dos servidores e 44% dos conselheiros do IPAMV em diversos eventos locais e nacionais.

Confira abaixo os eventos que contaram com a participação dos servidores e conselheiros do Ipamv:



| <b>Evento</b>                                     | <b>Instituição</b> | <b>Local</b> | <b>Data</b>     | <b>C.H.</b> | <b>Nº Part.</b> |
|---------------------------------------------------|--------------------|--------------|-----------------|-------------|-----------------|
| 16º Congresso Nacional de Previdência             | ANEPREM            | Vitória - ES | 7 a 9/11/2016   | 16          | 15              |
| 4º Congresso Brasileiro de Conselheiros           | ABIPEM             | Brasília-DF  | 23 a 25/11/2016 | 16          | 1               |
| Curso de Contabilidade Aplicada a Gestão dos RPPS | ESAFI              | Vitória - ES | 19 e 20/9/2016  | 16          | 2               |
| Curso Inovações nas Prestações de Contas          | FEST               | Vitória - ES | 20 e 21/12/2016 | 16          | 2               |
| V Seminário Regional de Previdência               | ACIP               | Anchieta-ES  | 12 e 13/12/2016 | 8           | 17              |
| X Seminário Capixaba de Previdência               | ACIP               | Guarapari-ES | 5 e 6/5/2016    | 12          | 21              |

## 10.9 INSTRUÇÕES NORMATIVAS

Em 2016 foram elaboradas e publicadas duas Instruções Normativas, versando sobre matéria administrativa e/ou previdenciária. Essas e todas as demais normativas encontram-se disponíveis no endereço eletrônico <http://www.ipamv.org.br/legislacao.aspx?categoria=Normativas%20-%20IPAMV>

## 10.10 ACOLHIMENTO

Todo início de mês é feito o acolhimento dos novos aposentados, tendo como propósito ambientar esses segurados ao IPAMV; orientá-los sobre seus benefícios; apresentá-los a equipe do IPAMV, dentre outras manifestações de acolhida. Em 2016 foram realizados 12 encontros tendo sido registrado à presença de 231 novos aposentados.

## 10.11 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Em 2016 foi feita uma revisão do planejamento realizado em 2014 para adequar os objetivos e as estratégias definidas nas quatro perspectivas, a saber: cliente, processos internos, financeiro e aprendizado e crescimento. Dos 27 objetivos, 12 foram realizadas totalmente, 6 realizados parcialmente, 7 não realizados e 1 foi abortado.

## 10.12 PROMOÇÃO DE SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA - PSQV

O Programa de Promoção de Saúde e Qualidade de Vida foi institucionalizado no âmbito do IPAMV com a publicação da Instrução Normativa nº 01/2010 e tem por



objetivo: introduzir novas estratégias metodológicas para redução do sedentarismo; incentivar modos de vida integrados com a natureza e desenvolvimento sustentável; reduzir fatores estressores e de risco cardiovascular, focando na busca de maior autonomia para redução dos fatores de risco e aumentar a autoestima em busca da harmonia, equilíbrio emocional e felicidade dos servidores.

Além de ações educativas e preventivas, o PSQV envolve ações de responsabilidade social, tais como: Assistência à Saúde do Trabalhador e Prevenção de Doenças, Vida Saudável, Roda Permanente de Qualidade de Vida, Jardim Terapêutico e Educação Continuada.

Dentre outras atividades desenvolvidas em 2016, destacamos:

**10.12.1 Para os servidores:**

- a) comemoração mensal aos servidores aniversariantes;
- b) realização de exames periódicos;
- c) palestra sobre alimentação saudável realizada no dia 9 de março em comemoração ao dia internacional da mulher.

**10.12.2 Para os aposentados:**

- a) Palestra sobre Uso de Plantas Medicinais para Prevenção de Doenças realizada no dia 14 de abril.
- b) emissão de 100 carteiras de identificação.

**10.13 OUVIDORIA / LAI (Lei de Acesso a Informação)**

A Ouvidoria do IPAMV foi criada em setembro de 2011 por meio da Instrução Normativa nº 02/2011 com o compromisso de avaliar as sugestões e observações levantadas pelos cidadãos-usuários, de forma a permitir que as contribuições recebidas possibilitem o aperfeiçoamento de nossos mecanismos institucionais e tornar o trabalho realizado mais efetivo e transparente, promovendo a melhoria no desenvolvimento das atividades de integração entre o cidadão-usuário e a Autarquia. Em 2016, a demanda correspondeu a 16 atendimentos, sendo 14 consultas diversas, uma reclamação por não estar conseguindo acessar o contracheque e uma sugestão de ampliação das informações sobre consignação.



No que se refere à Lei de Acesso à Informação - LAI, regulamentada pelo Decreto nº 15.520 de 8/11/2012, tivemos 34 pedidos registrados no sistema, todas respondidas em tempo hábil aos demandantes.

#### 10.14 RESPONSABILIDADE AMBIENTAL

Desde 2009 o IPAMV promove a conscientização ambiental dentro de suas dependências orientando seus servidores a evitar desperdícios, utilizar a impressão frente e verso e só imprimir se for realmente indispensável, utilizar copos/canecas de vidro em substituição aos de plásticos e fazer a coleta seletiva do lixo seco, cujo material é depositado em um PEV e recolhido semanal pela Secretaria Municipal de Serviços para ser destinado a Associação de Catadores de Materiais Recicláveis de Vitória. Em 2016 o IPAMV recolheu quase uma tonelada de resíduos sólidos reciclável.

A captação de água originária dos ares-condicionados foi implementada em 2015 e mantida em 2016, tendo nesse ano captado em torno de 15 mil litros de água que foram utilizados no jardim e em limpeza de pisos das áreas externas.